

ALGEMENE VOORWAARDEN DERBY ADVOCATUUR

1. Derby Advocatuur (hierna: DA) is een eenmanszaak opgericht naar Nederlands recht. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle rechtsverhoudingen met DA, waaronder mede begrepen overeenkomsten van opdracht, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen. Alle bedingen in deze algemene voorwaarden gelden mede ten behoeve van eenieder die bij DA werkzaam is of was, respectievelijk alle (rechts)personen die bij de uitvoering door DA van enige opdracht zijn ingeschakeld, respectievelijk alle personen voor wier handelen of nalaten DA aansprakelijk zou kunnen zijn. De werking van algemene voorwaarden van opdrachtgever wordt uitdrukkelijk uitgesloten.
2. Ingeval van discrepantie tussen deze algemene voorwaarden en de opdrachtbevestiging waarin deze algemene voorwaarden van toepassing zijn verklaard, prevaleert het bepaalde in de opdrachtbevestiging. Tezamen met de opdrachtbevestiging vormen deze voorwaarden, daaronder begrepen iedere vervolgoopdracht of gewijzigde of aanvullende opdracht de volledige overeenkomst tussen DA en de opdrachtgever. Eventuele voorafgaande overeenkomsten, regelingen, afspraken of verklaringen komen hiermee te vervallen. Wijzigingen van deze voorwaarden of de opdrachtbevestiging zijn slechts mogelijk en van kracht voor zover daarmee door alle partijen schriftelijk of elektronisch is ingestemd.
3. Onder opdrachtgever wordt verstaan: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die aan DA opdracht geeft voor het verrichten van werkzaamheden. Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op aanvullende, gewijzigde en nieuwe opdrachten van opdrachtgever aan DA.
4. Alle opdrachten worden geacht uitsluitend te zijn gegeven aan en aanvaard en uitgevoerd door DA, ook indien – uitdrukkelijk of stilzwijgend – wordt beoogd dat een opdracht door een bepaalde persoon zal worden uitgevoerd. De werking van art. 7:404 BW, dat voor het laatstgenoemde geval een regeling geeft, en art. 7:407 lid 2 BW, dat een hoofdelijke aansprakelijkheid vestigt in het geval waarin twee of meer personen een opdracht hebben ontvangen, wordt uitdrukkelijk uitgesloten.
5. In voorkomende gevallen worden voor de uitvoering van de werkzaamheden onder verantwoordelijkheid van DA hulppersonen en/of derden ingeschakeld. DA zal bij de selectie daarvan de nodige zorgvuldigheid in acht nemen. DA is niet aansprakelijk voor tekortkomingen van hulppersonen en/of derden. Opdrachtgever machtigt DA om aansprakelijkheidsbeperkingen van deze hulppersonen en/of derden te aanvaarden. Deze algemene voorwaarden zijn evenzeer van toepassing op de werkzaamheden van de door DA ingeschakelde hulppersonen en/of derden.
6. Elke aansprakelijkheid van DA en al diegenen die voor DA werkzaam zijn (geweest), respectievelijk alle personen die bij de uitvoering door DA van enige opdracht zijn ingeschakeld, respectievelijk alle personen voor wier handelen of nalaten DA aansprakelijk zou kunnen zijn, is beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval onder de beroepsaansprakelijkheidsverzekering van DA wordt uitbetaald, te vermeerderen met het bedrag van het eigen risico dat ingevolge de toepasselijke verzekeringsovereenkomst voor haar rekening komt. Indien de beroepsaansprakelijkheidsverzekeraar van DA niet uitkeert, is iedere aansprakelijkheid van DA beperkt tot het in de betreffende zaak aan de opdrachtgever in rekening gebrachte honorarium met een maximum van € 5.000,-. Eng en ieder recht op vergoeding van indirecte schade, gevolgschade en/of schade als gevolg van derving van inkomsten, omzet of winst is te allen tijde uitgesloten. Het recht op schadevergoeding vervalt in ieder geval 12 maanden na de gebeurtenis waaruit de schade direct of indirect voortvloeit en waarvoor DA rechtens aansprakelijk is, onverminderd het bepaalde in art. 6:89 BW.

7. DA is niet aansprakelijk voor schade als gevolg van het gebruik van (elektronische) middelen van communicatie (bijvoorbeeld voor schade door vertraging, niet aflevering, openbaarmaking, onderschepping en/of manipulatie van elektronische berichten door derden of ontstane schade door gebruikte hard- en/of software of overbrenging van virussen en dergelijke).

Berichten van(uit) DA zijn vertrouwelijk (inclusief alle eventuele bijlagen) en zijn uitsluitend bedoeld voor de geadresseerde(n). Openbaarmaking of verveelvoudiging is niet toegestaan. Indien u een bericht ontvangt dat niet voor u is bestemd, wordt u verzocht dit onmiddellijk aan de verzender te melden.

8. De opdrachtgever vrijwaart DA tegen alle aanspraken van derden, de door DA in verband daarmee te maken kosten inbegrepen, die op enige wijze samenhangen met de voor de opdrachtgever verrichte werkzaamheden, behoudens in geval van opzet of grove schuld aan de zijde van DA. Opdrachtgever is verplicht te bewerkstelligen dat onderhavige voorwaarden ook door deze derden worden aanvaard.

9. Indien aan de opdrachtgever gefinancierde rechtsbijstand is verleend, dient de opdrachtgever een eigen bijdrage te betalen. Tenzij anders is overeengekomen zal, behoudens vergoeding door de Raad voor Rechtsbijstand, het honorarium worden bepaald aan de hand van het aantal gewerkte uren vermenigvuldigd met het door DA voor de desbetreffende opdracht vast te stellen tarief. Dit honorarium wordt vermeerderd met kantoorkosten (6%), BTW en verschotten (onder meer, maar niet uitsluitend griffierechten, deurwaarderskosten, kosten Kamer van Koophandel, Kadaster, reis- en verblijfkosten en kosten van ingeschakelde derden en dergelijke). DA is gerechtigd het overeengekomen dan wel gebruikelijke tarief jaarlijks aan te passen aan de prijsontwikkelingen en tevens tussentijds aan de toename van de anciënniteit van de betreffende advocaat. Tenzij anders overeengekomen, worden alle kosten en werkzaamheden in rekening gebracht.

10. Tenzij anders overeengekomen factureert DA iedere kalendermaand. Betaling van declaraties dient zonder aftrek, korting, opschorting of verrekening te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum. Bezwaren tegen de hoogte van een factuur schorten de betalingsverplichting niet op. DA kan voor aanvang van de opdracht of tijdens de behandeling van de opdracht een voorschot verlangen. Eerst na ontvangst van het (nadere) voorschot zal DA de werkzaamheden dienen aan te vangen, respectievelijk voort te zetten. Een voorschot wordt verrekend met de eindafrekening van de opdracht.

11. Alle (buitengerechtelijke) kosten ter verkrijging van betaling komen voor rekening van de opdrachtgever. De buitengerechtelijke kosten worden berekend volgens het Besluit vergoeding voor Buitengerechtelijke Incassokosten ('BIK'). Voor niet-particulieren geldt, dat de vergoeding van de buitengerechtelijke kosten 15% van het factuurbedrag bedraagt, zulks met een minimum van € 300,-. Indien DA echter hogere kosten ter incasso heeft gemaakt die redelijkerwijs noodzakelijk waren, komen de werkelijk gemaakte kosten voor vergoeding in aanmerking. Wettelijke rente is verschuldigd vanaf vervaldatum van de factuur. Voor niet-particulieren geldt vanaf vervaldatum de wettelijke handelsrente ex artikel 6:119a BW. De gerechtelijke kosten zijn niet beperkt tot de te liquideren kosten, doch komen in volle omvang voor rekening van de opdrachtgever, indien deze (grotendeels) in het ongelijk wordt gesteld.

12. In het geval de opdrachtgever niet de gevraagde informatie verschaft, de opdrachtgever de betalingsverplichtingen niet nakomt of enige andere verplichting jegens DA niet nakomt of de opdrachtgever verhindert dat DA de werkzaamheden kan uitvoeren, is DA gerechtigd de uitvoering van de werkzaamheden onmiddellijk te staken.

13. Reclames met betrekking tot verrichte werkzaamheden en/of het factuurbedrag dienen schriftelijk binnen dertig dagen na de verzenddatum van de stukken of informatie waarover de opdrachtgever reclameert, dan wel

DERBY

Advocatuur

Law boutique

binnen dertig dagen na ontdekking van het gebrek indien opdrachtgever aantoont dat hij het gebrek redelijkerwijs niet eerder kon ontdekken, aan DA kenbaar worden gemaakt. Reclames als hierbij bedoeld, schorten de betalingsverplichting van opdrachtgever niet op.

14. Het is opdrachtgever verboden de (geestes-)producten van DA, daaronder mede begrepen werkwijzen, adviezen en (model-) contracten, te (doen) verveelvoudigen, openbaren en/of exploiteren. DA blijft rechthebbende op het auteursrecht dat kan ontstaan op de door haar vervaardigde werken.

15. Ieder der partijen kan door opzegging, desgewenst met onmiddellijke ingang, de overeenkomst beëindigen. Opdrachtgever is gehouden het honorarium en de bijkomende kosten te voldoen voor de tot op het moment van beëindiging verrichte werkzaamheden.

16. Het met de opdracht gevormde dossier zal gedurende zeven (zeven) jaar worden bewaard, waarna het zal worden vernietigd.

17. DA kent een interne klachtenregeling die te vinden is op de website. Op eerste verzoek wordt een exemplaar opgestuurd. Geschillen aangaande alle aan DA verstrekte opdrachten en door haar verleende diensten, worden beslecht door de Geschillencommissie Advocatuur, zo daartoe na het doorlopen van de interne klachtenprocedure nog aanleiding bestaat. Een geschil bij de Geschillencommissie Advocatuur wordt aanhangig gemaakt overeenkomstig het Reglement Geschillencommissie Advocatuur, op te vragen bij de secretaris van de commissie, Postbus 90600, 2509 LP Den Haag. De informatie over het reglement van de Geschillencommissie Advocatuur is te raadplegen op www.degeschillencommissie.nl.

18. Op de website van DA, www.derbyadvocatuur.nl, kunt u de privacy policy van DA raadplegen.

19. Indien een geschil buiten het bereik van de Geschillencommissie Advocatuur valt, is de bevoegde rechter te Rotterdam bij uitsluiting bevoegd kennis te nemen van het geschil tussen DA en haar opdrachtgever. DA heeft ook het recht om zich tot de bevoegde rechter in de woon- of verblijfplaats van de opdrachtgever te wenden. Op alle aan DA verstrekte opdrachten is Nederlands recht van toepassing.

20. Derby advocatuur. Beschikt niet over een stichting derdengelden en kan derhalve geen derdengelden ontvangen.

21. Deze algemene voorwaarden zijn gedeponereerd bij de Kamer van Koophandel te Rotterdam onder nummer 70161097.